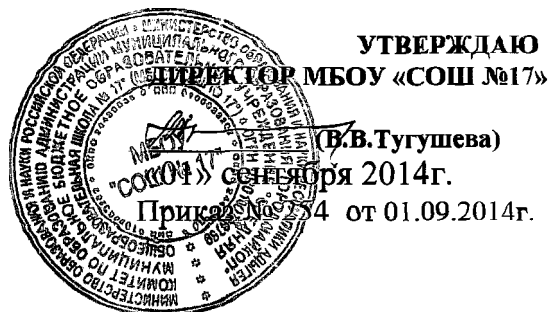


Принято
На Общем собрании МБОУ «СОШ №17»
« 28 »августа 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР МБОУ «СОШ №17»

(В.В.Тугушева)

«01» сентября 2014г.

Приказ №4 от 01.09.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе охраны труда Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в целях реализации трудового законодательства Российской Федерации на основании Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденных постановлением Министерства труда и Социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 г. № 14, и для оказания помощи директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» в организации службы охраны труда и по управлению ее деятельностью. Функциональные обязанности и права работников охраны труда изложены с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда работников возложена на директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17», а работники МБОУ обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности службы охраны труда является Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СниП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а так же нормативные правовые акты по охране труда, приказы распоряжения Минобробразования России и настоящее Положение.

1.3. Службу охраны труда возглавляет начальник, который назначается на эту должность директором Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» из числа административных работников учреждения, курирующих данное направление работы. Начальник службы охраны труда организует работу, устанавливает круг обязанностей работников службы и несет ответственность за выполнение настоящего Положения.

1.4. Структура и численность работников службы охраны труда определяется в соответствии с межотраслевыми нормативами численности работников службы охраны труда на предприятии, утвержденными Министерством труда Российской Федерации.

1.5. В Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17» на Общем собрании избирается

уполномоченное лицо по охране труда от трудового коллектива и организуются комиссии по охране труда.

1.6. В состав службы охраны труда входят члены комиссии по охране труда, уполномоченные лица по охране труда профсоюза или коллектива МБОУ.

1.7. Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» организует для работников службы охраны труда систематическое повышения квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний по охране труда один раз в три года, а для вновь принятых в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии должностными обязанностями.

2. Основные направления работы службы охраны труда

Основными направлениями работы службы охраны труда являются:

2.1. Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17».

2.2. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы в в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17».

2.3. Организация профилактической работы по снижению травматизма среди обучающихся и работающих в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17».

2.4. Участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 17».

2.5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.

2.6. Организация пропаганды по охране труда.

2.7. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

2.8. Осуществление взаимодействия с органами государственного управления охраной труда, государственного надзора и контроля, общественного контроля и вышестоящим предприятием в области условий и охраны труда.

3. Функции службы охраны труда

В соответствии с основными направлениями работы на службу охраны труда Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» возлагаются следующие функции:

3.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

3.2. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников, обучающихся и воспитанников.

3.3. Оказание помощи Муниципальному бюджетному образовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 17» в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации учебных помещений, оценке

травмобезопасности учебного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

3.4. Информирование работников, обучающихся от лица директора о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.5. Проведение совместно с представителями администрации Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»

проверок, обследование технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.6. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

3.7. Разработка совместно с директором Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля, по противопожарной безопасности, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

3.8. Оказание помощи администрации Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники и обучающиеся должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, а так же списков профессий на предоставление компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.9. Оказание методической помощи директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда для работников, обучающихся.

3.10. Разработка программы для проведения вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17».

3.11. Оказание методической помощи по организации и проведению первичного (на рабочем месте), повторного, внепланового и целевого инструктажей по охране труда с работниками Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

3.12. Участие в организации обучения и проверке знаний по охране труда педагогических работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

3.13. Согласование проектов нормативно-технической документации, инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда, перечней профессий

и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, и др.

3.14. Участие в разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, а также других средств защиты от воздействия опасных и вредных факторов.

3.15. Подготовка заключений по договорам на экспериментальные, научно-исследовательские работы, проводимые в МБОУ, на предмет возможности их проведения.

3.16. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.17. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» по устранению указанных в них, недостатков в работе и ответов заявителям.

3.18. Осуществление контроля за:

3.18.1. Выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

3.18.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в образовательном учреждении инструкций по охране труда.

3.18.3. Доведением до сведения работников и обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.18.4. Соблюдением установленного порядка проведения специальной оценки условий труда (СОУТ) учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.

3.18.5. Своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

3.18.6. Эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.

3.18.7. Проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.

3.18.8. Обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты.

3.18.9. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний всех видов инструктажей по охране труда работников, обучающихся в, том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и на практически занятиях.

3.18.10. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н-1 и ф. Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками, обучающимися.

3.18.11. Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.

3.18.12. Соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

3.18.13. Выполнением администрацией МБОУ предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

4. Права работников службы охраны труда

Для выполнения функциональных обязанностей работникам службы охраны труда предоставляются следующие права:

4.1. Проверять состояние условий охраны труда Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам представления установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководством Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

4.2. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам, обучающимся, с последующим уведомлением директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

4.3. Запрашивать и получать от директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда, правил техники безопасности.

4.4. Вносить предложения директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

4.5. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» на педагогических советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.

4.6. Вносить директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а так же о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.